

Qualitätsmanagement in der Technischen Dokumentation

Die Rolle des Qualitätsmanagements hat sich in den letzten Jahren deutlich verändert. Nicht mehr Fehlerkorrektur sondern Fehlervermeidung bereits im Vorfeld steht im Mittelpunkt des Qualitätsmanagements.

Dieser Kurs bietet einen **Überblick über allgemeine Methoden des Qualitätsmanagements** und ihre Adaptionen speziell für den Bereich **Technische Dokumentation**. Dokumentationsspezifische Konzepte werden ebenfalls vorgestellt. **Zahlreiche Beispiele und Übungen** ermöglichen es den Teilnehmern, ihr theoretisches Wissen direkt in die Praxis umzusetzen.

Zielgruppe / Voraussetzungen

Dieser Kurs richtet sich an Dokumentationsverantwortliche und Redakteure, die Qualitätssicherungs-Verfahren selbst durchführen bzw. überwachen. Grundkenntnisse der Technischen Dokumentation werden vorausgesetzt.

Kursinhalt

Grundlagen des Qualitätsmanagements

- Wichtige Begriffe des Qualitätsmanagements
- Normen und Standards
- Ziele des Qualitätsmanagements
- Qualitätsmanagementprozesse

Qualitätsmanagement in der technischen Dokumentation

- Qualitätskriterien (rechtliche, sprachliche und fachliche Kriterien, Qualität der Organisation und der Dokumentationsprozesse)
- Qualitätsmessgrößen
- Methoden und Checklisten

Der Qualitätsmanagement-Regelkreis

- Qualitätsplanung, Bedeutung des Redaktionsleitfadens
- Qualitätssicherung, Checklisten, Review- und Analysetechniken
- Qualitätsverbesserung

Qualitätsmanagement in der Praxis

- Typische Fehlerquellen in der Technische Dokumentation
- Kriterien für Auswahl der Qualitätssicherungsmethoden
- Qualitätsmanagement als Bestandteil des Dokumentationserstellungsprozesses

Kursdauer:

2 Tage

Kursnummer:

BA 40

Voraussetzungen:

Grundkenntnisse der Technischen Dokumentation

Kursanmeldung

Bitte nutzen Sie eine der folgenden Anmeldeoptionen:

- per Telefon: +49 89 1894354-0
- per E-Mail: documentation@tfk.de
- per Anfrageformular unter www.tfk.de/service/anfrage-stellen.html
- per Fax an +49 89 189 43 54-15
Verwenden Sie hierzu bitte unser Faxformular unter www.tfk.de/fileadmin/Content/PDF/kursanmeldung_agbs.pdf

Sie erhalten von uns umgehend eine Bestätigung Ihrer Anmeldung. Haben Sie Fragen? Wir sind für Sie da unter +49 89 1894354-0.

Folgende Grundlagenkurse könnten Sie auch interessieren

- [Grundlagen der Technischen Dokumentation](#)
- [Normen und Richtlinien in der Technischen Dokumentation](#)
- [Projektmanagement in der Technischen Dokumentation](#)
- [Schulungen erfolgreich planen, organisieren und durchführen](#)
- [Textwerkstatt für Quereinsteiger in die Technische Dokumentation](#)
- [Gestaltung von technischer Dokumentation](#)

Unser vollständiges Kursprogramm finden Sie unter www.tfk.de/doku-seminare.

Individuelle Kurse

Sie haben individuelle inhaltliche Wünsche? Gern erstellen wir gemeinsam mit Ihnen ein Kurskonzept, das sich speziell an Ihren Anforderungen orientiert. Sie können verschiedene Themengebiete aus unseren Standard-Kursinhalten kombinieren und an Ihre firmenspezifischen Gegebenheiten anpassen lassen. Auf Wunsch führen wir Ihren individuellen Kurs in Ihrem Hause durch. Rufen Sie uns an unter +49 89 1894354-0.