

Verbindliche Anmeldung zum Huawei Zertifizierungstraining

Bitte faxen Sie Ihre Anmeldung an: +49 89 189 43 54 - 15

Huawei Certified Datacom Associate

Training	Tage	Termin	Ort
<input type="checkbox"/> HCDA-HNTD Training	8		
<input type="checkbox"/> HCDA Fast Training	2		

Huawei Certified Datacom Professional

Training	Tage	Termin	Ort
<input type="checkbox"/> HCDP-IERN Training	7		
<input type="checkbox"/> HCDP-IENP Training	5		
<input type="checkbox"/> HCDP-IESN Training	7		
<input type="checkbox"/> HCDP-Enterprise IP Fast Training	5		

Kontaktdaten

Firmenname

Verantwortlicher Name

Vorname

Funktion

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Skype

Teilnehmer*

Nr.	Name	Vorname

*Die Anzahl ist auf 8 Teilnehmer pro Kurs begrenzt, da allen Teilnehmern ausreichend Zeit & Möglichkeit für praktische Übungen mit dem Equipment gegeben werden muss, um die Zertifizierung erfolgreich bestehen zu können.

Datum

Ort

Unterschrift / Firmenstempel

Geltungsbereich

Die nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Schulungsleistungen der tfk technologies GmbH mit Sitz in München ("tfk"). Mündliche Nebenabreden und Zusicherungen durch tfk-Mitarbeiter bedürfen zur Rechtswirksamkeit einer schriftlichen Bestätigung.

Anmeldung | Vertragsabschluss

Anmeldungen zu Schulungen können telefonisch, schriftlich, per Telefax oder in elektronischer Form (z. B. per E Mail) erfolgen. Der Schulungsvertrag ist abgeschlossen, wenn tfk die Annahme der Anmeldung innerhalb von 2 Arbeitstagen nach Eingang der Anmeldung schriftlich, per Telefax oder in elektronischer Form (per E-Mail) bestätigt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bei tfk berücksichtigt. Der Kunde hat die Bestätigung unverzüglich auf ihre Richtigkeit zu überprüfen und gegebenenfalls zu widersprechen.

Gebühren

tfk erbringt Schulungsleistungen auf der Grundlage der jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen Preisliste bzw. eines im Einzelfall schriftlich, per Telefax bzw. in elektronischer Form (per E Mail) abgegebenen Angebots. Die Gebühren verstehen sich pro Teilnehmer zusätzlich der am Tage der Rechnungsstellung geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer. Auch bei nur zeit- oder teilweiser Teilnahme ist die gesamte Gebühr pro Teilnehmer zu entrichten. Die Gebühren schließen die von tfk zur Verfügung gestellten Schulungsunterlagen und die Nutzung der technischen Einrichtungen und Systeme von tfk mit ein. In den Gebühren sind außerdem die zur Verfügung gestellten Pausenerfrischungen sowie – bei ganztägigen Trainings – ein Mittagessen für jeden Teilnehmer enthalten. Andere Kosten, insbesondere Fahrt-, sonstige Verpflegungs- und Übernachtungskosten, sind vom Kunden zu tragen.

Zahlungsbedingungen

Die Rechnungslegung erfolgt 14 Tage vor Schulungsbeginn. Soweit im Einzelnen nicht anders vereinbart, sind Zahlungen sofort fällig und ohne Abzug spätestens eine Woche vor Schulungsbeginn zu überweisen.

Schulungsdauer

Soweit im Einzelnen nicht anders vereinbart, beginnen die Schulungen 9:00 Uhr und enden 16:00 Uhr.

Unterlagen | Zertifikat

Unsere Schulungen werden in deutscher oder englischer Sprache durchgeführt. Jeder Teilnehmer erhält Unterlagen in Deutsch oder Englisch (je nach Kurs). Alle durch tfk bereitgestellten Dokumente sind urheberrechtlich geschützt. Sie stehen ausschließlich dem Schulungsteilnehmer zur Verfügung. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung durch tfk ist die vollständige oder auszugsweise Vervielfältigung, Bearbeitung, Übersetzung und Weitergabe an Dritte sowie die Verbreitung in jedweder Form, insbesondere zum Zwecke eigener Schulungen unzulässig. Jeder Teilnehmer erhält am Ende einer Schulung ein Teilnahme-Zertifikat.

Rücktritt

tfk hat das Recht, bis 14 Tage vor Schulungsbeginn von einem Vertrag zurückzutreten, wenn eine wirtschaftliche Durchführung der Schulung nicht möglich ist oder wenn ein oder mehrere Referent(en) verhindert ist/sind und kein adäquater Ersatz gestellt werden kann. Der Rücktritt kann schriftlich, per Telefax oder in elektronischer Form (per E-Mail) erfolgen. Der Kunde hat das Recht, bis zum Schulungsbeginn ohne Grund vom Vertrag zurückzutreten. Der Rücktritt kann schriftlich, per Telefax oder in elektronischer Form (per E Mail) erfolgen. Erfolgt der Rücktritt mindestens 14 Tage vor Schulungsbeginn, ist keine Gebühr zu zahlen. Erfolgt er weniger als 14, aber mindestens 7 Ka-

lenderstage vor Schulungsbeginn, werden 50% der Gebühr zur Zahlung fällig. Erfolgt er weniger als 7 Kalendertage vor Trainingsbeginn, so werden 100% der Gebühr zur Zahlung fällig. Maßgeblicher Zeitpunkt für den Rücktritt ist der Zugang der jeweiligen Rücktrittserklärung bei tfk. Der Kunde hat das Recht, einen Ersatzteilnehmer zu benennen, sofern dieser die Teilnahme-Voraussetzungen erfüllt. Dies bedarf einer gesonderten Anmeldung des Ersatzteilnehmers.

Leistungsstörungen

Bei Ausfall einer Schulung aus Gründen, die in der Person des Referenten liegen, aufgrund höherer Gewalt oder sonstiger unvorhersehbarer Ereignisse, besteht kein Anspruch auf Durchführung der Schulung durch einen Ersatzreferenten. Die ausgefallene Schulung wird zu einem späteren Zeitpunkt nachgeholt. Kosten, Aufwendungen, Schäden oder andere wirtschaftliche Nachteile, die dem Kunden im Zusammenhang mit dem Ausfall einer Schulung entstehen, werden nicht ersetzt.

Haftung

Soweit eine Schulung in Räumen und auf Grundstücken Dritter stattfindet, haftet tfk gegenüber den Teilnehmern nicht bei Unfällen und Verlust oder Beschädigung ihres Eigentums, es sei denn, der Schaden wurde von tfk oder tfk-Mitarbeitern schuldhaft bzw. grob fahrlässig verursacht. tfk haftet nicht für Personen- und Sachschäden (Diebstahl oder ähnliches) im Zusammenhang mit der Durchführung der Schulung.

Datenschutz

Die Auftragsabwicklung erfolgt bei tfk mit Hilfe automatischer Datenverarbeitung. Der Kunde erteilt hiermit seine ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung von Daten, die tfk im Rahmen vertraglicher Beziehungen bekannt geworden und zur Auftragsabwicklung notwendig sind. Der Kunde ist ferner damit einverstanden, dass tfk die aus der Geschäftsbeziehung mit ihm erhaltenen Daten im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes für geschäftliche Zwecke verwendet.

Schlussbestimmungen

Der Kunde ist nicht berechtigt, seine Ansprüche aus dem Vertrag abzutreten. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist München, wenn der Kunde Kaufmann ist. tfk ist jedoch berechtigt, den Kunden an jedem anderen gesetzlichen Gerichtsstand zu verklagen. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Das Wiener UN-Abkommen (UNCITRAL) über den internationalen Warenkauf ist ausgeschlossen.